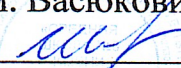


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №6 имени Васюковича С.В.» г. Пестово

Согласовано
на Педагогическом совете
протокол № 92 от 28.08.2019г.

Утверждаю.
Директор МАОУ «СШ № 6
им. Васюковича С.В.» г. Пестово
 О.В.Шемякина
Приказ № 93.1 от 28.08.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комиссии по организации общественного контроля качества питания
в МАОУ «СШ № 6 им. Васюковича С.В.» г. Пестово**

1. Общие положения.

1.1. Положение о Комиссии по организации общественного контроля качества питания в МАОУ «СШ № 6 им. Васюковича С.В. » г. Пестово (далее Комиссия по питанию) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава МАОУ «СШ № 6 им. Васюковича С.В. » г. Пестово.

1.2. Деятельность Комиссии по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников.

1.3. Комиссия по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля над организацией и качеством питания детей в МАОУ «СШ № 6 им. Васюковича С.В. » г. Пестово.

1.4. Комиссия по питанию работает совместно с администрацией МАОУ «СШ № 6 им. Васюковича С.В. » г. Пестово, органами самоуправления образовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. Положение о Комиссии по питанию принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения педагогическим коллективом и утверждается директором. После принятия новой редакции Положение предыдущей редакции утрачивает силу.

2. Структура Комиссии по питанию.

2.1. Комиссия по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителей общественности (членов родительского комитета).

Общее количество членов Комиссии по питанию — не менее 5 человек.

2.2. Председателем Комиссии по питанию является заместитель директора по административно-хозяйственной работе, ответственный за питание в МАОУ «СШ № 6 им. Васюковича С.В. » г. Пестово. Из числа членов Комиссии по питанию назначается заместитель председателя Комиссии по питанию.

2.3. В состав Комиссии по питанию входят:

- заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- медицинская сестра;
- представители родительской общественности;
- представитель Комиссии школы, представляющий интересы учащихся;

- представитель предприятия ООО «Пестовский кондитер».

2.4. Для ведения протокола заседаний Комиссии по питанию из его членов избирается секретарь.

2.5. Комиссия по питанию собирается не реже 1 раза в четверть.

2.6. Решения на заседании Комиссии по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Комиссии.

2.7. Состав Комиссии по питанию утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы Комиссии по питанию.

3.1 Реализация государственно-общественного руководства обеспечением учащихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

3.2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в школе.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе.

3.4. Координация деятельности МАОУ «СШ № 6 им. Васюковича С.В. » г. Пестово и ООО «Пестовский кондитер» (по вопросам питания).

3.5. Реализация социальных гарантий учащихся, относящихся к категориям, имеющих право на получение бесплатного питания.

3.6. Содействие предупреждению (профилактике) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

3.7. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

4. Компетенция Комиссии по питанию.

4.1. К компетенции Комиссии по питанию относятся:

- изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении;

- разработка предложений по улучшению системы организации питания.

5. Права, обязанности и ответственность Комиссии по питанию.

5.1. Решения Комиссии по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения Комиссии по питанию, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Комиссией по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).

5.2. Комиссия по питанию имеет право:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в МАОУ «СШ № 6 им. Васюковича С.В. » г. Пестово;

- предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию организации питания;

- участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по

вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Комиссии по питанию предложений, поручений;

- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МАОУ «СШ № 6 им. Васюковича С.В. » г. Пестово.

5.3. Комиссия по питанию несет ответственность:

- за соблюдением в процессе организации питания в образовательном учреждении действующего законодательства;

- за соблюдением гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей);

- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

- за информирование родителей (законных представителей) учащихся через информационный стенд.

6. Делопроизводство Комиссии по питанию.

6.1. Протоколы заседаний Комиссии по питанию ведутся секретарем.

Каждый протокол подписывается секретарем Комиссии.

6.2. Книга протоколов заседаний Комиссии по питанию хранится в делах Комиссии. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.